

FPA  
Finansiering av utvecklingsverksamhet inom ramen för  
rehabilitering kirjaamo@kela.fi

**i** Anvisningar om hur man fyller i blanketten finns på [www.kela.fi/ansokan-om-finansiering](http://www.kela.fi/ansokan-om-finansiering)

**1. Utvecklingsprojektets namn (högst 50 tecken)**

---

**2. Uppgifter om den sökande**

---

Namn

---

Adress

---

Telefonnummer

FO-nummer

---

Den sökandes hemort

---

**3. Ansvarsperson för utvecklingsprojektet**

---

Namn och uppgiftsbeteckning

---

Organisation

---

Adress

---

E-postadress

Telefonnummer

---

**4. Övrig personal i utvecklingsprojektet**

---

Namn och uppgiftsbeteckning

---

Organisation

---

Namn och uppgiftsbeteckning

---

Organisation

---

Namn och uppgiftsbeteckning

---

Organisation

---

Namn och uppgiftsbeteckning

---

Organisation

---

Namn och uppgiftsbeteckning

---

Organisation

---

## 5. Föreslagen tidtabell för utvecklingsprojektet

Projektet inleds \_\_\_\_\_

Projektet avslutas \_\_\_\_\_

## 6. Den totala finansieringen av projektet

Total finansiering (€) \_\_\_\_\_

Finansiering som söks hos FPA (€) \_\_\_\_\_

7. Den eventuella egna finansieringsdelen och eventuella övriga finansiärer. Även inlämnade ansökningar som ännu inte avgjorts ska uppges. Om det inte ingår egen finansiering eller finansiering av en annan aktör i projektet kan du lämna den här punkten tom (500 tecken).

## 8. Kostnader för utveckling och/eller utvärdering

Förklaring	1:a året (€)	2:a året (€)	3:e året (€)	Alla kostnader totalt	Ansöks från FPA totalt
Personalkostnader (lönekostnader och personbikostnader)					
Personbikostnader (högst 30 % av lönekostnaderna)					
Allmänna kostnader (högst 15 % av personalkostnaderna)					
Köp av externa tjänster					
Mötes-, utbildnings- och resekostnader					
Övriga kostnader (till exempel kostnader för datainsamling, databehandling, informationstjänster och publicering)					
Kostnader för utveckling och/eller utvärdering totalt					

## 9. Kostnader för rehabiliteringstjänsten (fyll i den här punkten om projektet gäller försök med rehabiliteringstjänst)

Förklaring	1:a året (€)	2:a året (€)	3:e året (€)	Alla kostnader totalt	Ansöks från FPA totalt
Personalkostnader (lönekostnader och personbikostnader)					
Personbikostnader (högst 30 % av lönekostnaderna)					
Allmänna kostnader (högst 15 % av personalkostnaderna)					
Mötes-, utbildnings- och resekostnader					
Övriga kostnader (till exempel kostnader för datainsamling, databehandling, informationstjänster och publicering)					
Kostnader för rehabiliteringstjänsten totalt					

## 10. Alla kostnader totalt (Utveckling och rehabiliteringstjänst)

## 11. Antal rehabiliteringsklienter (ange endast om projektet gäller försök med rehabiliteringstjänst)

## 12. Sammandrag av projektplanen (2500 tecken) du kan fortsätta till följande sida

Beskriv kortfattat: 1. Bakgrunden till och behovet av projektet, 2. Mål, 3. Genomförandet av projektet, 4. Uppföljning och utvärdering, 5. Resultat och inverkan, 6 Förslag som beskriver implementeringen av resultat och nya verksamhetsmodeller i praktiken som en del av systemet för rehabiliteringstjänster.

Lämna också in en mer detaljerad projekt- och utvärderingsplan.

## **12. Sammandraget av projektplanen fortsätter (2300 tecken)**

---

Beskriv kortfattat: 1. Bakgrunden till och behovet av projektet, 2. Mål, 3. Genomförandet av projektet, 4. Uppföljning och utvärdering, 5. Resultat och inverkan, 6. Förslag som beskriver implementeringen av resultat och nya verksamhetsmodeller i praktiken som en del av systemet för rehabiliteringstjänster.

Lämna också in en mer detaljerad projekt- och utvärderingsplan.

---

## **13. Nyttan av utvecklingsprojektet för FPA, samarbetspartner och klienter (2000 tecken)**

---

---

## **14. Intressentgrupper och samarbetspartner (500 tecken)**


---

## 15. Övriga upplysningar (2800 tecken)

---

## 16. Underskrift

---

 Underskriften kan vara i elektronisk form.

Jag har läst [Ansökningsguiden](#) samt Avtalsunderlaget för utveckling av rehabiliteringen och dess bilagor.

**Jag försäkrar att de uppgifter jag lämnat är riktiga och kommer att meddela om de ändras.**

**Jag samtycker till att beslutet om ansökan om finansiering skickas för kännedom elektroniskt.**

Ort och datum

Underskrift och namnförtydligande

---