

Tällä lomakkeella voit pyytää lokitiedot siitä, kuka on käsitellyt, katsellut tai luovuttanut sinua koskevia tietoja Kelan potilas- ja asiakasasiakirjojen arkistointipalvelussa. Tällä lomakkeella ei voi pyytää muita kuin Kelan potilas- ja asiakasasiakirjojen arkistointipalvelussa syntyneitä lokitietoja.

1 Asiakas

Asiakkaan sukunimi, etunimet (myös entiset)

Henkilötunnus

Osoite, postinumero ja postitoimipaikka

Puhelinnumero

Sähköpostiosoite

Jos pyydät huollettavasi tietoja hänen puolestaan, täytä yksilöivät tiedot

Huollettavan etu- ja sukunimi

Huollettavan henkilötunnus

Minulle saa lähettää tekstiviestitse Postin saapumisilmoituksen asiakirjojen toimittamiseen liittyen

Kyllä Ei

2 Lokitietopyyntö

Pyydän Kelan potilas- ja asiakasasiakirjojen arkistointipalvelun järjestelmään tallennetut lokitiedot:

viimeisten kahden vuoden ajalta

ajalta: _____ - _____

Jos tiedot ovat vanhempia kuin kaksi vuotta, perustele pyyntösi alle. Kahta vuotta vanhempia lokitietoja voi saada vain perustellusta syystä.

3 Allekirjoitus

Paikka ja päivämäärä

Allekirjoitus ja nimenselvennys

4 Lokitietopyynnön tekeminen

Ohje: Lähetä lomake suojatulla sähköpostilla osoitteeseen toimintansa.lopettaneet@kela.fi. Tutustu verkkosivuillemme ole-
viin suojatun sähköpostin lähettämisen ohjeisiin: [Suojatun sähköpostin käyttöohje \(kela.fi\)](#).

5 Vastaus tietopyyntöön

Luovutettavat tiedot toimitetaan kirjattuna kirjeenä, jonka asiakas noutaa postista henkilöllisyystodistusta vastaan.