

Tällä lomakkeella voit pyytää lokitiedot siitä, kuka potilas- ja asiakasasiakirjojen arkistointipalvelussa on käsitellyt, katsellut tai luovuttanut sinua koskevia tietoja Kelassa.

1 Asiakas

Asiakkaan sukunimi, etunimet (myös entiset)

Henkilötunnus

Osoite, postinumero ja postitoimipaikka

Puhelinnumero

Sähköpostiosoite

Jos pyydät huollettavasi tietoja hänen puolestaan, täytä yksilöivät tiedot.

Huollettavan etu- ja sukunimi

Huollettavan henkilötunnus

2 Lokitietopyyntö

Pyydän Kelan potilas- ja asiakasasiakirjojen arkistointipalvelun järjestelmään tallennetut lokitiedot.

Aikaväli, jolta pyydän tiedot

3 Allekirjoitus

Paikka ja päivämäärä

Pyytäjän allekirjoitus ja nimenselvennys

4 Lokitietopyynnön tekeminen

Tietopyynnön voit toimittaa Kelaan seuraavalla tavalla:

- sähköpostitse osoitteeseen toimintansa.lopettaneet@kela.fi. Kun teet pyynnön sähköpostitse, on suositeltavaa käyttää suojattua sähköpostia. Tutustu ohjeeseen: [Suojatun sähköpostin lähettäminen Kelaan](#).

5 Vastaus tietopyyntöön

Luovutettavat tiedot toimitetaan kirjattuna kirjeenä, jonka asiakas noutaa postista henkilöllisyystodistusta vastaan.