

Kela|Fpa 

Omaishoitajan kuntoutuskursseja toteuttavan palveluntuottajan tehtävät rekisteröitymisjärjestelmässä

Kuntoutuspalvelujen ryhmä, Kela

Kurssien luominen 1/2

- Luo itse kurssisi rekisteröitymisjärjestelmässä
 - Ilmoittamasi asiakasmäärä rajoittaa sitä, kuinka monelle asiakkaalle voit luoda kursseja
 - Voit kirjata kalenterivuoden aikana toteuttamillesi kursseille yhtä monta asiakaspaikkaa, kuin olet ilmoittanut kyseisen kalenterivuoden asiakasmääräksi.
 - Voit itse päättää kurssin ryhmäkoon sen vaihteluvälin puitteissa, joka palvelukuvauksessa on kerrottu
 - Omaishoitajan kuntoutuskurssin ryhmäkoon vaihteluväli on 6-12 asiakasta
 - Huomioi, että osa asiakkaista vaihtaa kurssia kesken kuntoutuksen. Kurssia vaihtavan asiakkaan voi kiinnittää vain sellaiselle kurssille, jolle ei ole kiinnitetty maksimimäärää asiakkaita. Tämän vuoksi suosituksena on, ettei kursseja aloiteta maksimimäärällä asiakkaita.

Kurssien luominen 2/2

- Kirjaa kurssille, jonka haluat luoda
 - Ryhmä koko
 - Kurssin kohderyhmä
 - Voit itse päättää kurssin kohderyhmän palvelukuvauksessa kerrotuista kahdesta kohderyhmästä
 - Kurssi voi sisältää kerralla vain yhden kohderyhmän
 - Yhteystietosi
 - Kurssin yhteystiedoiksi palveluntuottaja hakuun nousee automaattisesti ne yhteystiedot, jotka olet ilmoittanut ko. palvelun yhteystiedoksi rekisteröityessäsi palveluntuottajaksi
- Kun olet kirjannut kurssille tarvittavat tiedot, luo kurssi painamalla "Luo kurssi" –painiketta
 - Luotu kurssi ei vielä näy palveluntuottajahaussa, vaan se pitää ensi julkaista
 - Jokaiselle luodulle kurssille muodostuu tunnistenumero, jonka avulla Kela ja palveluntuottaja pystyvät kohdentamaan viestimisen tiettyyn kurssiin

Kurssin julkaiseminen

- Julkaise kurssi rekisteröitymisjärjestelmässä
 - Tarkista luomasi kurssin tiedot ennen kuin julkaiset kurssin
 - Kurssi nousee näkyviin palveluntuottajahakuun heti kun olet julkaissut sen
 - Kurssin julkaisemista ei voi perua. Jos et halua, että julkaistu kurssi näkyy palveluntuottajahaussa, poista kurssi

Asiakkaan kiinnittäminen kurssille

- Kiinnitä asiakas rekisteröitymisjärjestelmässä kurssillesi saatuasi kurssipäätöksen
 - Kun olet kiinnittänyt asiakkaan kurssille, palveluntuottajahaussa näkyy, että yksi kurssin asiakaspaikoista on varattu
 - Kela saa tiedon siitä, milloin asiakkaan kuntoutus on suunniteltu toteutuvan
- Huom.
 - Voit tarvittaessa poistaa asiakkaan kurssilta ja kiinnittää asiakkaan toiselle kurssille
 - Voit kiinnittää kurssille yhtä monta asiakasta, kuin olet kirjannut kurssin ryhmäkooksi
 - Voit kasvattaa kurssin ryhmäkokoja palvelukuvauksessa kerrottuun ylärajaan saakka
- Vinkki: Miten toimit, jos sinulla ei ole luotuna asiakkaalle sopivaa kurssia?
 - Voit luoda uuden kurssin
 - Jos et pysty luomaan uutta kurssia, ilmoita asiasta Kelan viranomaislinjalle ja Kela etsii asiakkaalle toisen palveluntuottajan

Kurssin vahvistaminen 1/2

- Kurssin vahvistaminen tarkoittaa sitä, että sitoudut toteuttamaan kurssin siten, että kurssin ensimmäinen kasvokkainen jakso sekä verkkokuntoutusjakso toteutuvat sillä aikataululla, joka on ilmoitettu rekisteröitymisjärjestelmässä ja kurssin kohderyhmä ei enää muutu.
 - Asiakas saa varman tiedon siitä, että hänen kurssinsa toteutuu
- Asiakkaan tulee olla kiinnitettynä vahvistetulle kurssille 6 kuukauden sisällä siitä, kun hän on saanut kuntoutuspäätöksen.
- Jos et kiinnitä asiakasta vahvistetulle kurssille 6 kk sisällä kuntoutuspäätöksen antamisesta, asiakas voi vaihtaa kurssin palveluntuottajaa.
 - Kela seuraa, onko asiakas kiinnitetty vahvistetulle kurssille palvelukuvauksessa määritellyssä ajassa.
 - Jos asiakasta ei ole kiinnitetty vahvistetulle kurssille määräajassa, Kela tiedustelee asiakkaalta, haluaako hän vaihtaa palveluntuottajaa.

Kurssin vahvistaminen 2/2

- Voit vahvistaa kurssin, kun sille on kiinnitetty kurssin ryhmäkoon minimimäärä asiakkaita eli 6 asiakasta
- Omaishoitajan kuntoutuskurssi on toteutettava aina, jos sille on kiinnitetty vähintään 7 asiakasta
- Voit kiinnittää kurssille uusia asiakkaita myös vahvistamisen jälkeen, jos kaikille asiakaspaikoille ei ole vielä kiinnitetty asiakasta. Voit myös lisätä uusia asiakaspaikkoja ryhmäkoon maksimimäärään saakka.
- Kurssia ei ole välttämätöntä vahvistaa heti, kun sille on kiinnitetty se määrä asiakkaita, jolla kurssi on toteutettava
 - voit odottaa että saat enemmän asiakkaita, jos kurssille kiinnitettyjen asiakkaiden kuntoutuspäätösten antamisesta ei ole vielä kulunut 6 kuukautta
- Kurssin vahvistamisen jälkeen sinun on toteutettava kurssi, vaikka asiakkaita siirtyisi pois kurssilta.

Asiakkaan siirtäminen kurssilta toiselle

- Voit siirtää itse asiakkaita kurssilta toiselle rekisteröitymisjärjestelmässä
 - Ennen kurssin vahvistamista
 - Kurssin vahvistamisen jälkeen
 - Kurssin alkamisen jälkeen
- Sovi kurssin vaihtamisesta aina asiakkaan kanssa
- Kela ei määrittele, kuinka monta kertaa asiakasta voidaan siirtää kurssilta toiselle
 - asiakas voi vaihtaa palveluntuottajaa, jos hän ei halua siirtyä uudelle kurssille
 - asiakkaan koko kuntoutuksen tulee toteutua asiakkaan kuntoutuksen kokonaiskeston sisällä, eli 20 kk aikana.

Kurssin siirtäminen

- Voit siirtää koko kurssia tai kurssin yksittäistä jaksoa itse rekisteröitymisjärjestelmässä
 - Voit siirtää kurssin myös seuraavalle vuodelle, jos olet ilmoittanut seuraavan kalenterivuoden asiakasmäärän
- Ennen kuin siirrät kurssin jaksoja, varmista kurssille kiinnitetyiltä asiakkailta, että kurssin uudet jaksot sopivat heille
- Jos kurssille ei ole kiinnitetty riittävästi asiakkaita (vähintään ryhmäkoon minimimäärää 6 asiakasta), siirrä tai poista kurssi viimeistään 30 päivää ennen kurssin alkamisaikaa

Kurssin poistaminen

- Kun tiedät, ettei luomasi kurssi tule toteutumaan, poista kurssi järjestelmästä
 - Siirrä kurssille mahdollisesti kiinnitetyt asiakkaat toiselle kurssille
- Jos kurssille ei ole kiinnitetty riittävästi asiakkaita (vähintään ryhmäkoon minimimäärää 6 asiakasta), poista tai siirrä kurssiviimeistään 30 päivää ennen kurssin alkamisaikaa.
- Kun poistat kurssin, sille kirjatut asiakaspaikat vapautuvat käytettäväksi saman vuoden muille kursseillesi

Muut palveluntuottajahaussa näkyvät tiedot

- Kuntoutuksen asiakkaat, Kela sekä terveydenhuolto etsivät Kelan palveluntuottajahaun kautta tietoa sopivista kurssin palveluntuottajista ja kursseista.
- Palveluntuottajahaussa näkyy kursseista palveluntuottajan toimipisteittäin rekisteröitymisjärjestelmään viemää tietoa
- Omaishoitajan kuntoutuskurssista palveluntuottajat vievät ja päivittävät rekisteröitymisjärjestelmässä seuraavia tietoja:
 - Palveluntuottajan kokemus omaishoitajien moniammatillisesta kuntoutuksesta
 - Palveluntuottajan kokemus etäkuntoutuksen toteuttamisesta
 - Onko palveluntuottajalla käytössä allastilat kuntoutuksessa ja sijaitsevatko allastilat palveluntuottajan toimipisteessä vai sen ulkopuolella

Palveluntuottajan kokemus moniammatillisen kuntoutuksen toteuttamisesta omaishoitajille

Valitse, kuinka pitkä kokemus teillä palveluntuottajana on moniammatillisen kuntoutuksen toteuttamisesta omaishoitajille viimeisen 6 vuoden aikana:

- Alle 2 vuotta
- Yli 2 vuotta
- Ei ole toteuttanut aiemmin

Palveluntuottajan kokemus etäkuntoutuksen toteuttamisesta

Valitse, kuinka pitkä kokemus teillä palveluntuottajana on etäkuntoutuksen toteuttamisesta viimeisen 6 vuoden aikana:

- Alle 2 vuotta
- Yli 2 vuotta
- Ei ole toteuttanut aiemmin

Huomioi, että etäkuntoutus sisältää sekä kuvapuhelut että verkkokuntoutuksen.

Allastilat kuntoutuksessa

Valitse millaiset allastilat toimipisteelläsi on käytössä:

- Ei allastiloja
- Allastilat palveluntuottajan toimipisteen yhteydessä
- Allastilat palveluntuottajan toimipisteen ulkopuolella

Löydät rekisteröitymismenettelyn omaishoitajan kuntoutuskurssin verkkosivulta **rekisteröitymisjärjestelmän kurssiohjeen**, jossa kerrotaan tarkemmin tässä esityksessä kuvatuista asioista

Kiitos!

kuntoutus.rekisteroityminen(at)kela.fi

Kela|Fpa[®]