



Vaikea-asteisten autismikirjon häiriöiden sopeutumisvalmennuksen toteutus

13.2.2025 alkaen

Koulutusmateriaali palveluntuottajille. Julkaistu 7.1.2025

Kuntoutuspalvelujen ryhmä, Etuuksien ja palvelujen suunnitteluyksikkö

Sisältö

- Tavoitteet
- Kohderyhmä
- Osallistujat
- Kurssin sopiminen ja vahvistaminen
- Rakenne ja kesto
- Kasvokkaisen kuntoutuksen toteutus
- Etäkuntoutuksen toteutus
- Henkilöstö
- Tilat ja majoitus
- Mittarit
- Nostoja yleisestä osasta
- Kuntoutusraha
- Kelan yhteystiedot

Kela|Fpa[®]

**Vaikea-asteisten autismikirjon häiriöiden
sopeutumisvalmennuksen tavoitteet**

Tavoitteet

- Kurssilla asiakas saa:
 - tietoa, ohjausta ja tukea elämäntilanteensa hallintaan
 - keinoja, apua ja valmennusta autismikirjon häiriöstä aiheutuvien haasteiden ymmärtämiseen ja mahdollisten käytännön ongelmien selvittämiseen
 - vertaistukea

Kela|Fpa[®]

**Vaikea-asteisten autismikirjon häiriöiden
sopeutumisvalmennuksen kohderyhmä**

Kohderyhmä 1/3

- Lapsi, jolla on asianmukaisesti diagnosoitu varhain alkanut ja vaikea-asteinen autismikirjon häiriö ja hänen perheensä
- kohderyhmät:
 - yli 4-vuotias alle kouluikäinen
 - alakoululainen

Kohderyhmä 2/3

- Lisäksi lapsiasiakkaalla saattaa olla
 - älyllinen kehitysvamma
 - haastavaa käyttäytymistä sekä samanaikaisia käytös- ja tunne-elämän oireita, jotka liittyvät autismikirjon häiriöön tai sen oireisiin
 - tarkkaavuuden säätelyn, toiminnanohjauksen sekä aistitiedon käsittelyn vaikeutta, jotka vaikuttavat arjen toimintakykyyn
 - jokin muu neurokehityksellinen häiriö (neuropsykiatrinen häiriö).
- terveydenhuolto on arvioinut, että lapsiasiakas tarvitsee tilanteessaan sopeutumisvalmennusta ja että asiakasperhe hyötyy siitä
- lapsiasiakkaan toimintakyky on arvioitu riittäväksi, jotta hän voi osallistua sopeutumisvalmennukseen täysipainoisesti ilman jatkuvaa sekä huomattavaa avustamista.

Kohderyhmä 3/3

- Kuntoutuksen soveltuvuus
- Sopeutumisvalmennus ei sovi lapsiasiakkaalle,
- jolle ryhmämuotoinen kuntoutus ei ole soveltuva
- joka tarvitsee lähes jatkuvaa tai luonteeltaan huomattavan vaativaa ohjausta, valvontaa tai avustamista päivittäisissä toiminnoissaan
- jolla on ympäristöä tuhoavaa tai toisiin kohdistuvaa väkivaltaista käyttäytymistä.

Kela|Fpa[®]

**Vaikea-asteisten autismikirjon häiriöiden
sopeutumisvalmennuksen osallistujat**

Osallistujat 1/2

- Kuntoutuskurssille voi osallistua
- 4–8 lapsiasiakasta
- 1–2 lapsiasiakkaan aikuista läheistä/lapsiasiakas
- 1–2 lapsiasiakkaan sisarusta/lapsiasiakas
- Palveluntuottajan on aloitettava kurssi aikataulun mukaisesti, kun kurssilla on vähintään 6 lapsiasiakasta.
- Kuntoutuksen palvelukuvauksessa määriteltyä osallistujien enimmäismäärä ei voi ylittää.
 - Jos kurssilla on jo 8 asiakasta, sille ei voi ottaa kurssilta toiselle esim. sairastumisen vuoksi siirtyviä asiakkaita.

Osallistujat 2/2

- Jos kurssilla on osallistujia vähemmän kuin 6 osallistujaa, palveluntuottaja voi siirtää kuntoutuksen alkamista tai aloittaa kurssin 4 osallistujalla tai siirtää asiakkaat toiselle kurssille ja poistaa kurssin
- Kurssia ei saa aloittaa ryhmäkoon minimimäärää pienemmällä (< 4) asiakasmäärällä.

Kela|Fpa[®]

**Vaikea-asteisten autismikirjon häiriöiden
sopeutumisvalmennuksen sopiminen ja
vahvistaminen**

Kurssin sopiminen ja vahvistaminen

- Sovi asiakkaan kanssa alustavasti kurssin toteutusajankohta 2 viikon kuluessa siitä ajankohdasta, kun asiakkaan kuntoutuspäätös on saapunut.
- Ilmoita asiakkaalle kurssin vahvistunut ajankohta 9 kuukauden kuluessa siitä ajankohdasta, kun asiakkaalle on annettu kuntoutuspäätös.
- Huomioitavaa:
 - Asiakkaan kuntoutuskokonaisuuden on toteuduttava seurantayhteydenottoineen 15 kuukauden kuluessa päätöksen antamisesta.
 - Jos et pysty toteuttamaan asiakkaan kuntoutusta kokonaisuudessaan 15 kuukauden kuluessa kuntoutuspäätöksen antamisesta, ilmoita asiasta Kelan viranomaislinjalle ja asiakkaalle.
 - Asiakkaalla on oltava vahvistettu kurssi tiedossaan 9 kuukauden kuluessa siitä ajankohdasta, kun kuntoutuspäätös on annettu.

Kela|Fpa[®]

**Vaikea-asteisten autismikirjon häiriöiden
sopeutumisvalmennuksen rakenne ja kesto**

Kuntoutuskurssin rakenne

Toteuta kuntoutuskurssi:

- 5 vrk kasvokkaisena jaksona (toteutus maanantai-lauantai)
- Etäkuntoutuksena sisältäen verkkokuntoutusta
- Kasvokkaisen kuntoutuksen osuus toteutetaan kokonaisuudessaan yhdessä 5 vuorokauden jaksossa.
- Verkkokuntoutus käynnistyy heti aloituskeskustelun jälkeen ja päättyy kasvokkaisen kuntoutusjakson jälkeen toteutettavaan ryhmäkuvapuheluun.

Kuntoutuskurssin kokonaiskesto

- Sopeutumisvalmennuksen kokonaiskesto 4-15 kuukautta.
- Kokonaiskesto on aika kuntoutuspäätöksen antamisesta viimeisen seurantayhteydenoton päättymiseen saakka
 - Huomioi, että yksittäisen asiakkaan kuntoutuskokonaisuuden kestoon vaikuttavat kurssin alkamisajankohta ja kuntoutuksen toteutuksen kesto.
- Toteuta kunkin asiakkaan kuntoutuskokonaisuus asiakkaan kuntoutuspäätöksen voimassaolon aikana (15 kuukautta)

Kuntoutuskokonaisuus

- Kuntoutuskokonaisuuteen sisältyy:
- Kutsukirje asiakasperheelle kurssin vahvistamisen jälkeen.
- Yksilöllinen aloituskeskustelu asiakasperheen kanssa kuvapuheluna.
- Ryhmämuotoinen kuvapuhelu, perehdytys etäkuntoutukseen.
- Verkkokuntoutus, joka käynnistyy heti aloituskeskustelun jälkeen ja päättyy kasvokkaisen kuntoutusjakson jälkeen toteutettavaan ryhmäkuvapuheluun.
- Ryhmämuotoinen kuvapuhelu 1–2 viikkoa ennen kasvokkaista kuntoutusjaksoa asiakasperheille.
- Kasvokkainen kuntoutusjakso (5 vrk) palveluntuottajan toimipisteessä.
- Ryhmämuotoinen kuvapuhelu 2–4 viikkoa kasvokkaisen kuntoutusjakson jälkeen asiakasperheille. Verkkokuntoutus päättyy tähän kuvapuheluun.
- Yksilölliset seurantayhteydenotot (1–2 kpl) asiakasperheeseen 2–3 kuukautta kasvokkaisen kuntoutusjakson jälkeen.

Kela|Fpa[®]

**Vaikea-asteisten autismikirjon häiriöiden
sopeutumisvalmennuksen kasvokkaisen
kuntoutuksen toteutus**

Kasvokkaisen kuntoutuksen toteutus 1/3

- Kasvokkaisen kuntoutuspäivän pituus on kaikille osallistujille vähintään 6 tuntia.
- Asiakasperheen ohjattua kuntoutusta on keskimäärin 4 tuntia/kuntoutuspäivä.
- Järjestä **lapsiasiakkaalle** omaa ohjattua kuntoutusta keskimäärin 1–2 tuntia/kuntoutuspäivä.
 - Asiakkaan kuntoutus toteutetaan pääasiallisesti ryhmämuotoisena ja siihen sisällytetään pienryhmätyöskentelyä.
 - Osa kuntoutuksesta toteutetaan asiakkaalle yksilötapaamisina tarvittavien ammattihenkilöiden kanssa, kun se on asiakkaan kuntoutumisessa ja yksilöllisessä tilanteessa tarpeellista.
- Järjestä **lapsiasiakkaan aikuisille läheisille** omaa ohjattua kuntoutusta vähintään 1 tunti/kuntoutuspäivä.

Kasvokkaisen kuntoutuksen toteutus 2/3

- Järjestä **sisarukselle** omaa ohjattua kuntoutusta keskimäärin 1 tunti/kuntoutuspäivä. Ota huomioon aina kuntoutusohjelman sisällössä ja järjestelyissä sisaruksen ikä ja kehitystaso.
- Järjestä **asiakasperheelle yhdessä muiden perheiden kanssa** ryhmässä tai pienryhmissä toteutuvaa kuntoutusta keskimäärin 3 tuntia/kuntoutuspäivä.
- Toteuta aikuisen läheisen, sisaruksen ja perheiden kuntoutus pääasiallisesti ryhmämuotoisena, johon sisältyy pienryhmätyöskentelyä. Toteuta osa kuntoutuksesta yksilötapaamisina (ryhmä- tai pienryhmätyöskentelyn sijaan) tarvittavien ammattihenkilöiden kanssa aina, kun se on heidän tilanteessa tarpeellista.

Kasvokkaisen kuntoutuksen toteutus 3/3

- Järjestä lapsiasiakkaan aikuisille läheisille mahdollisuus viettää keskenään 1 vapaailta kasvokkaisen kuntoutuksen aikana
- Järjestä kasvokkaisen kuntoutusjakson lopussa yksilöllisesti toteutettu loppukeskustelu asiakasperheen ja heidän omaohjaajansa kesken.

Kela|Fpa[®]

**Vaikea-asteisten autismikirjon häiriöiden
sopeutumisvalmennuksen
etäkuntoutuksen toteutus**

Etäkuntoutuksen toteutus 1/2

- Etäkuntoutus sisältää:
 - Yksilöllinen aloituskeskustelu asiakasperheen kanssa kuvapuheluna, kesto keskimäärin 45 minuuttia.
 - Ryhmämuotoiset kuvapuhelut, kesto keskimäärin 60-90 min.
 - Verkkokuntoutus, joka käynnistyy heti aloituskeskustelun jälkeen ja päättyy kasvokkaisen kuntoutusjakson jälkeen toteutettavaan ryhmäkuvapuheluun. Verkkokuntoutuksen ohjausta on koko sopeutumisvalmennuksen aikana yhteensä 2h/asiakasperhe.

Etäkuntoutuksen toteutus 2/2

- Etäkuntoutus sisältää:
 - Ryhmämuotoinen kuvapuhelu, perehdytys etäkuntoutukseen kesto 45 min
 - Ryhmämuotoinen kuvapuhelu 1–2 viikkoa ennen kasvokkaista kuntoutusjaksoa asiakasperheille.
 - Ryhmämuotoisen kuvapuhelun kesto on 60–90 minuuttia/puhelu.
 - Ryhmämuotoinen kuvapuhelu 2–4 viikkoa kasvokkaisen kuntoutusjakson jälkeen asiakasperheille.
 - Ryhmämuotoisen kuvapuhelun kesto on 60–90 minuuttia/puhelu.
 - Yksilölliset seurantayhteydenotot (1–2 kpl) asiakasperheeseen 2–3 kuukautta kasvokkaisen kuntoutusjakson jälkeen.
 - Yhteydenoton kesto on keskimäärin 30 minuuttia/yhteydenotto.
- Verkkokuntoutus sisältää 2h ohjausta/asiakasperhe

Kela|Fpa[®]

**Vaikea-asteisten autismikirjon häiriöiden
sopeutumisvalmennuksen henkilöstö**

Henkilöstö 1/2

- Moniammatilliseen tiimiin kuuluvat kaikki seuraavat ammattihenkilöt:
 - 1 erikoislääkäri
 - 4 pakollista ammattihenkilöä
 - Vähintään 1 valinnaista ammattihenkilöä
- Pakolliset ammattihenkilöt:
 - puheterapeutti
 - sosiaalityöntekijä tai sosionomi AMK tai kuntoutuksen ohjaaja AMK
 - toimintaterapeutti AMK
 - varhaiskasvatuksen erityisopettaja tai erityisopettaja.
- 1 pakollisista ammattihenkilöistä toimii asiakkaan omaohjaajana ja yhteyshenkilönä

Henkilöstö 2/2

- Valinnaiset ammattihenkilöt:
 - ravitsemusterapeutti tai ravintoneuvoja
 - sairaanhoitaja (AMK) tai terveydenhoitaja (AMK)
- Palveluntuottajalla on oltava käytettävissään kaksi em. ammattihenkilöä. Sopeutumisvalmennuksessa tulee käyttää vähintään yhtä valinnaista ammattihenkilöä.
- Avustava henkilöstö on vähintään toisen asteen sosiaali- ja terveydenhuollon tai kasvatus- ja ohjausalan tutkinnon suorittanut henkilö (esim. lähihoitaja)
- Henkilöstöstä nimetään 1 palveluvastaava, jonka tehtävä on organisoida, koordinoida ja varmistaa kuntoutuksen toimivuutta ja tasalaatuisuutta.

Muu henkilöstö

- Muuta ammattihenkilöä käytetään asiakasperheen tarpeiden ja tavoitteiden mukaisesti tarvittaessa täydentämään moniammatillisen tiimin työskentelyä ja toimimaan sen rinnalla.
 - Muu ammattihenkilö on vähintään ammatillisen tutkinnon suorittanut henkilö, joka toimii oman ammattialansa tehtävässä.
- Avustava henkilö on vähintään toisen asteen sosiaali- ja terveydenhuollon tai kasvatus- ja ohjausalan perustutkinnon suorittanut henkilö (esim. lähihoitaja tai lastenohjaaja).
- Henkilöstöstä nimetään 1 palveluvastaava, jonka tehtävä on organisoida, koordinoida ja varmistaa kuntoutuksen toimivuutta ja tasalaatuisuutta.

Kela|Fpa[®]

**Vaikea-asteisten autismikirjon häiriöiden
sopeutumisvalmennuksen tilat ja majoitus**

Tilat

- Kasvokkainen kuntoutusjakso toteutetaan palveluntuottajan toimipisteessä, joka on laitousyksikkö. Toimipisteellä on oltava laitousyksikölle määritellyt tilat ja näiden tilojen on sijaittava palveluntuottaja toimipisteessä.
- Laitosyksilölle määriteltyjen tilojen lisäksi palveluntuottajan toimipisteessä on lisäksi oltava:
 - toinen ryhmätyötila
 - toinen huone lapsiasiakkaan (ja perheen) yksilöllistä tapaamista varten
 - liikuntasali
- Asiakas on majoitettava samassa toimipisteessä, jossa kuntoutus toteutuu

Kela|Fpa[®]

**Vaikea-asteisten autismikirjon häiriöiden
sopeutumisvalmennuksen mittarit**

Mittarit

- Kuntoutuksen tavoitteet asetetaan kuntoutuksen alussa ja niiden toteutumista arvioidaan kuntoutuksen lopussa.
 - Käytä tavoitteiden asettamiseen ja arviointiin GAS-menetelmää.
- Lisäksi voit tarvittaessa hyödyntää vapaaehtoisia mittareita ja menetelmiä.
 - Cope-indeksi lasten vanhemmille

Kela|Fpa[®]

Nostoja yleisestä osasta

Palvelukuvauksen yleinen osa

1/3

- Kelan kuntoutuksen palvelukuvaus sisältää 2 osaa
 - kuntoutuspalvelun osa
 - yleinen osa
- Osat täydentävät toisiaan ja niitä molempia sovelletaan samanaikaisesti Kelan järjestämän kuntoutuksen toteuttamisessa
- Kuntoutuspalvelun osa on **ensisijainen** yleiseen osaan nähden
- Mahdollisten tarkennusten osalta palveluntuottaja noudattaa **kuntoutuspalvelun osan mukaista menettelyä**
- Kuntoutuksen palvelukuvaukset sitovat palveluntuottajaa osana Kelan ja palveluntuottajan välistä sopimusta

- Palvelukuvauksen yleisessä osassa on tietoa mm.
 - Kuntoutuksen toteutukseen liittyvää yleistä tietoa ja tietoa etäkuntoutuksen toteuttamisesta
 - Kuntoutuspalautteen sisällöstä ja sen laatimisesta
 - Henkilöstömuutoksista ja henkilöstön sijaisuuksista sopimuskauden aikana
 - Vieraan kielen ja toisten kotimaisten kielten tulkkauksesta kuntoutukseen liittyen
 - Kuntoutuksen toteuttamisessa käytettävät tiloista
 - Palveluntuottajan laatutyöstä, toiminnan seurannasta ja tarvittavista luvista sekä vakuutuksista
 - Asiakkaan toimintakyvyn arvioinnista

- Palvelukuvauksen yleisessä osassa on tietoa mm.
 - Asiakasturvallisuuteen liittyvistä asioista
 - Kuntoutuskustannusten laskutuksesta ja maksamisesta
 - Dokumentaatiosta ja kuntoutuksen toteutukseen liittyvästä kirjaamisesta
 - Asiakkaan henkilötietojen käsittelystä ja säilytyksestä
 - Auditoinnista
- Lisäksi yleisessä osassa on
 - Kuntoutuksessa käytettävä sanasto
 - Liite ammatti- ja tehtävänimikkeistä

Nostoja yleisestä osasta

1/5

- Uusia lukuja yleisessä osassa:
 - Etäkuntoutuksen toteutus
 - Luku on niissä palveluissa, joissa on etäkuntoutusta
- Kuntoutuspalvelun toteuttaminen ja laskuttaminen, kun asiakas sairastuu äkillisesti
 - ohjeita kuntoutuspalvelun toteuttamisesta ja laskuttamisesta asiakkaan äkillisen sairastumisen yhteydessä
 - ohjeita tilanteessa jossa kuntoutusjakso keskeytyy asiakkaan sairauden vuoksi

Nostoja yleisestä osasta

2/5

- Uusi asiakas
 - On asiakas, jonka kuntoutuspäätös on myönnetty ko. kalenterivuoden aikana
 - Edellisenä kalenterivuonna myönnetyn kuntoutuspäätöksen saanut asiakas **ei ole** uusi asiakas, vaikka asiakkaan kuntoutuksen toteuttaminen alkaisi tai jatkuisi kuluvan kalenterivuoden aikana
- **Palveluntuottajalla on oltava asiakasta ja kuntoutukseen osallistuvaa läheistä varten seuraava vakuutusturva:**
 - **Toiminnan vastuuvakuutus**, joka kattaa kuntoutusohjelman
 - **Potilasvakuutus**, jos kuntoutusta toteuttaa terveydenhuollon ammattihenkilö, joka antaa terveyden- ja sairaanhoitoa
 - **Ryhmämuotoinen tapaturmavakuutus**, joka kattaa kuntoutuksen, siihen sisältyvien matkojen aikana tapahtuneet henkilövahingot

Nostoja yleisestä osasta

3/5

- **Asiakkaan ja läheisten majoitus**
 - Järjestä majoitus kahden hengen huoneessa, jossa on WC ja suihku
- **Huomioitavaa 1 hengen huoneen käytöstä**
 - Majoita asiakas yhden hengen huoneeseen, jos asiakkaalla on siihen palveluntuottajan lääkärin mielestä perusteltu lääketieteellinen tai muu perusteltu syy. Toteuta huonejärjestely ilman asiakkaalle tai Kelalle koituvaa lisämaksua.
 - Jos asiakas haluaa henkilökohtaisen syyn perusteella majoittua huoneessa yksin ja se on mahdollista järjestää, asiakas maksaa itse siitä aiheutuvan lisämaksun.
 - **Huomioitavaa:** Kela ei korvaa ylimääräisiä 1 hengen huoneen kustannuksia missään tilanteessa
- **Asiakkaiden majoitus perhekuntoutuksessa**
 - Majoita perhekuntoutukseen osallistuvat asiakkaat kahden hengen huonetta tilavampiin huoneisiin, joissa on WC ja suihku

- **Kuntoutuspalaute**

- Laadi kuntoutuspalaute asiakkaan viimeisen tapaamisen jälkeen ja toimita postilla Kelaan
- Toimita palaute viimeistään 2 viikon kuluessa siitä ajankohdasta laskien, kun asiakkaan viimeinen tapaaminen on päättynyt

Huomioitavaa: Palautteen on oltava Kelassa perillä annetun määräajan sisällä

- **Kuntoutuspalautteen liitteet**

- Omat tavoitteeni –lomake
- muut mahdolliset liitteet
- Asiakkaan allekirjoittama alkuperäinen lomake: "Suostumus tutkimukseen osallistumisesta" (KU5)
- Muut mahdolliset liitteet

Nostoja yleisestä osasta

5/5

- Lyhyt kuntoutuspalaute
 - Laadi lyhyt kuntoutuspalaute, jos kuntoutus keskeytyy tai toteutuu useassa jaksossa ja **tarvitaan kirjallinen dokumentti** esim. kuntoutukseen osallistumisesta ja sen edistymisestä
 - Toimita Kelaan, jos asiakkaan kuntoutus on keskeytynyt ja muussa tapauksessa toimita se Kelaan vain tarvittaessa.
 - Ei sisällä liitteitä

Omakuntoutus

- Omakuntoutus on asiakkaan omassa arjessaan toteuttamaa kuntoutusta, joka on suunniteltu yhteistyössä kuntoutuksen ammattihenkilöiden ja asiakkaan kanssa.
- Asiakkaan kuntoutusprosessiin nivotaan mukaan omakuntoutusta, joka sopii parhaiten hänen kuntoutustarpeisiinsa ja –tavoitteisiinsa.

- Lisätietoja: Salminen, A-L. Omakuntoutuksesta yksilön hyvinvoinnin hallintaan. Helsinki: Kela, Työpapereita 168, 2022.

Kela|Fpa 

Kuntoutusraha

Työkykyryhmä, Etuuksien ja palvelujen suunnitteluyksikkö

Miten palveluntuottajana toimit, että asiakkaan toimeentulo on turvattu kuntoutuksen aikana?

Toteuta kuntoutus palvelukuvauksen mukaisesti

Laadi [osallistumistodistus ohjeen](#) mukaisesti ja anna se asiakkaalle

- Löydät ohjeen Kelan kumppanien verkkosivuilla kohdassa Kuntoutuspalvelut – Palveluntuottajille – Ohjeita palveluntuottajille – Kuntoutuksen järjestäminen - Kuntoutuksen aikana - miten-toimin-jotta-kuntoutukseen-osallistuvan-asiakkaan-kuntoutusraha-maksetaan-oikein

Laadi asiakkaalle uusi osallistumistodistus, jos tiedot muuttuvat

Kuntoutusrahan voi saada, kun

Asiakas on

- 16–67-vuotias
- estynyt tekemästä työtä koko- tai osapäiväisesti kuntoutuksen takia ja kuntoutuspäivä kestää vähintään 4 h matkoineen
 - Jos asiakas lyhentää työpäiväänsä kuntoutuksen vuoksi vähintään 40 % normaalista päivittäisestä työajastaan, maksetaan osakuntoutusrahaa

Kuntoutuksen tavoitteena on työelämään pääseminen, työelämässä pysyminen tai työelämään palaaminen

Kuntoutus järjestetään Kelan kuntoutuslaissa mainitulla perusteella

- Kuntoutuksen voi järjestää Kela, hyvinvointialue tai työterveyshuolto

Kuntoutusrahaa on mahdollista saada perhekurssin

Kasvokkaisen kuntoutuksen ajalta

- Kuntoutuspäivän pituus on vähintään 6 tuntia

Kuntoutusrahaa ei voi saada perhekurssin

Yksilöllinen aloituskeskustelu ajalta

Ryhmämuotoisten kuvapuheluiden ajalta

Yksilöllisten seurantayhteydenottojen ajalta

Verkkokuntoutuksen ajalta

Kuka voi hakea kuntoutusrahaa?

Asiakas itse

- OmaKelassa
- Lomakkeella KU112
- Suullisesti

Työnantaja

- Työnantajan asiointipalvelussa
- Tulorekisterin kautta
- Lomakkeella Y17



Hakuaika on 6kk asiakkaalla ja työnantajalla

Kuntoutusrahan määrä

Asiakas voi arvioida kuntoutusrahan määrän laskurilla

Kuntoutusraha määräytyy vuositulon perusteella

Jos tuloja ei ole tai ne ovat vähäisiä, kuntoutusraha on kuitenkin aina vähimmäismääräinen

Kuntoutusrahan maksaminen

Kuntoutusrahaa maksetaan omavastuuajan jälkeen arkipäiviltä (maanantai – lauantai)

- Jos kuntoutus toteutuu sunnuntaina tai arkipyhänä, kuntoutusrahaa ei voi saada
- Kuntoutusraha maksetaan jälkikäteen osallistumistodistuksen perusteella.

Kela [maksaa kuntoutusrahan työnantajalle](#), jos asiakas saa kuntoutuksen ajalta palkkaa

Kuntoutusrahasta [pidätetään veroa](#)

Kela|Fpa[®]

Kelan yhteystiedot

Yhteystiedot

Palveluntuottajien yhteydenotot ensisijaisesti sähköpostilla

1

Kelan kuntoutuksen palvelukuvauksiin ja niiden tulkintaan liittyvät kysymykset: kuntoutus_palvelukuvaukset@kela.fi

2

Rekisteröitymiseen tai rekisteröitymisjärjestelmään viettäviin tietoihin liittyvät kysymykset kuntoutus.rekisteroityminen@kela.fi

3

Kuntoutuspalvelujen sopimuskauden aikaisiin muutoksiin, kuten esimerkiksi palveluntuottajan rakenteelliset muutoksiin, tilojen muutoksiin ja laskuttajan muutoksiin, sekä vakaviin tapaturmiin liittyvät ilmoitukset: kuntoutus.rekisteroityminen@kela.fi

4

Rekisteröitymisjärjestelmään ja tunnistautumiseen liittyvät tekniset kysymykset: kuntoutus_jarjestelmat@kela.fi

Kiitos

Kela|Fpa[®]